



BOUTIQUE DELL'USATO SELEZIONATO

REGOLAMENTO AGENZIA PUBBLICA D'AFFARI

Art. 1 (Agenzia d'Affari)

L'Agenzia d'Affari "La vetrina delle occasioni di Maria Barranco" è disciplinata dalle norme del T.U.L.P.S. e dal suo Regolamento di esecuzione, ed è stata autorizzata ad operare con Licenza N. 11 rilasciata dal Comune di San Donato Milanese in data 28 settembre 2010.

Art. 2 (Oggetto)

L'oggetto dell'Agenzia (attività economica) è quello di fornire un servizio di intermediazione per la compravendita di beni tra soggetti terzi (c.d. "conto vendita") verso il pagamento di una provvigione da parte del committente, determinata, in percentuale della vendita effettuata, secondo quanto indicato nel contratto di incarico e nei limiti dei valori riportati nella TABELLA OPERAZIONI (anche disponibile sul sito www.vetrinadelleoccasioni.it).

Art. 3 (Beni usati)

Per "beni usati" devono essere intesi i beni oggetto del servizio di intermediazione, così definiti in quanto messi in vendita "tra soggetti terzi privati" o che comunque operano, come tali, al di fuori di una tipica attività di impresa commerciale.

Art. 4 (Cliente-Committente-Venditore-Mandante)

Il committente-venditore è il cliente che affida in custodia all'Agenzia i propri beni destinati alla vendita, stipulando un apposito contratto (si vedano le CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO di questa Agenzia ed il modello di MANDATO, anche disponibili sul sito www.vetrinadelleoccasioni.it). Ai sensi dell'Art. 119 del TULPS, i committenti sono tenuti a dimostrare la propria identità mediante l'esibizione di un documento di identità, in corso di validità e munito di fotografia. L'Agenzia provvederà, anche con acquisizione fotostatica, a registrare i dati personali del committente, per gli adempimenti di legge e garantendo il pieno rispetto della riservatezza, come prescritto dal D.Lgs. 196/2003. Nel contratto, mediante il quale il committente affida i beni in custodia all'Agenzia per la promozione al pubblico e la vendita, verranno indicati: la lista degli articoli depositati, il prezzo di vendita di ciascuno di essi, convenuto di comune accordo tra Agenzia e committente, i tempi di esposizione per la vendita, gli eventuali sconti di fine periodo e la procedura per la riscossione della vendita, al netto della provvigione, e per l'eventuale ritiro



BOUTIQUE DELL'USATO SELEZIONATO

degli oggetti invenduti. Per le altre clausole (mancato ritiro, mancata presentazione per riscuotere il prezzo del venduto, ecc.), si rimanda alle già citate CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Art. 5 (Cliente-Acquirente)

L'agenzia vende i beni in custodia, *in nome e per conto* del committente-venditore ed è pertanto irresponsabile nei confronti dell'acquirente per eventuali vizi occulti. Ciononostante, la politica dell'Agenzia, orientata verso la piena soddisfazione del cliente, renderà possibile, nei casi di macroscopica evidenza, il ritiro della merce difettosa, restituendo all'acquirente il prezzo pagato. Trattandosi di compravendita tra soggetti non passivi d'IVA, non è previsto rilascio di fattura, né di altro tipo di documento fiscale. A richiesta del cliente acquirente, l'Agenzia rilascerà una semplice ricevuta.

Art. 6 (Orari di apertura)

Ferma restando la possibilità di variare quanto sotto indicato per contingenti ed improvvise esigenze personali dell'imprenditore, l'Agenzia osserverà il seguente orario:

Da Lunedì a Sabato: 9.30 – 12.30 e 15.30 – 19.00

Venerdì orario continuato 9.30-19.00

Giorno di chiusura: Martedì

Aperture straordinarie previo avviso nei locali dell'Agenzia e sul sito web.

San Donato Milanese, 01/01/2011

Firmato
La vetrina delle occasioni